Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2019 г. N 1424

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА

ГОРОДА ПСКОВА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ

В ПОДПРОГРАММУ "СОДЕЙСТВИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ИНВАЛИДОВ,

ПОДОПЕЧНЫХ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИНВАЛИДОВ Г. ПСКОВА

ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ИНВАЛИДОВ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ

ОРГАНИЗАЦИЙ И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации города Псковаот 18.05.2021 N 621) |

В целях реализации мероприятий подпрограммы "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан", утвержденной постановлением Администрации города Пскова от 09.12.2014 N 3191 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан", на основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь статьями 32, 34 Устава муниципального образования "Город Псков", Администрация города Пскова постановляет:

(в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

1. Утвердить [Порядок](#P38) предоставления субсидий из бюджета города Пскова на финансирование мероприятий, включенных в подпрограмму "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан", согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Пскова от 30.04.2015 N 1016 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Пскова на финансирование мероприятий, включенных в подпрограмму "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан" со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Псковские новости" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города Пскова

А.Н.БРАТЧИКОВ

Приложение

к постановлению

Администрации города Пскова

от 9 сентября 2019 г. N 1424

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПСКОВА НА

ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ПОДПРОГРАММУ

"СОДЕЙСТВИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ИНВАЛИДОВ, ПОДОПЕЧНЫХ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИНВАЛИДОВ Г. ПСКОВА ВСЕРОССИЙСКОГО

ОБЩЕСТВА ИНВАЛИДОВ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ПОДДЕРЖКА

СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации города Псковаот 18.05.2021 N 621) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета города Пскова на финансирование мероприятий, включенных в подпрограмму "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан" (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации мероприятий подпрограммы "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан", утвержденной постановлением Администрации города Пскова от 09.12.2014 N 3191 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан" (далее - Подпрограмма).

(в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

2. Средства бюджета города Пскова, предоставляемые в рамках реализации Подпрограммы, используются на финансирование мероприятий, направленных на текущие расходы Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов (далее - Получатель).

3. Главным распорядителем средств бюджета города Пскова для реализации мероприятий Подпрограммы является Администрация города Пскова (далее - Главный распорядитель).

4. Субсидии предоставляются Получателю на выполнение основного мероприятия 1 "Создание условий для обеспечения деятельности ООИП ВОИ" задачи 1 "Обеспечение деятельности структур ООИП ВОИ, направленной на повышение качества жизни подопечных инвалидов" Подпрограммы.

5. Средства из бюджета города Пскова в рамках реализации мероприятий Подпрограммы предоставляются Получателю на субсидирование затрат, связанных с:

1) содержанием штата;

2) содержанием и ремонтом помещений и оборудования;

3) приобретением коммунальных услуг;

4) приобретением услуг по охране;

5) приобретением услуг телефонной связи;

6) получением доступа к сети Интернет;

7) приобретением социальных месячных проездных билетов для актива ООИП ВОИ;

8) приобретением материальных запасов;

9) приобретением услуг в области информационных технологий.

6. Субсидии предоставляются в пределах финансирования, предусмотренного Подпрограммой, на цели в соответствии с [пунктами 4](#P56), [5](#P57) настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в разделе "Бюджет".

(абзац введен постановлением Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города (далее - Соглашение) между Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и Получателем, заключаемого по типовой форме, установленной постановлением Администрации города Пскова от 29.12.2017 N 2656 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением" (далее - постановление от 29.12.2017 N 2656).

При заключении Соглашения должны выполняться требования, которым должен соответствовать на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, Получатель:

1) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидии в соответствии с настоящим правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города;

3) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) должны отсутствовать сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя;

(пп. 4 введен постановлением Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

5) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

(пп. 5 введен постановлением Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

6) Получатель не должен получать средства из бюджета города Пскова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 5 раздела I](#P57) настоящего Порядка.

(пп. 6 введен постановлением Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

8. Для заключения Соглашения Получатель ежегодно обращается к Главному распорядителю в лице Комитета социально-экономического развития Администрации города Пскова (далее - Комитет) и предоставляет следующие документы, сформированные на дату не ранее чем за 30 дней до дня планируемого заключения Соглашения:

1) [заявление](#P172) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) смету расходов субсидии из бюджета города Пскова на реализацию основного мероприятия 1 "Создание условий для обеспечения деятельности ООИП ВОИ" задачи 1 "Обеспечение деятельности структур ООИП ВОИ, направленной на повышение качества жизни подопечных инвалидов" подпрограммы "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан" (далее - смета расходов) в соответствии с [пунктом 5 раздела I](#P57), подписанную руководителем Получателя и утвержденную Главным распорядителем;

3) банковские реквизиты организации;

4) справку банка об отсутствии картотеки по банковскому расчетному счету организации;

5) справку ФНС об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку ФНС об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных выше документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главный распорядитель осуществляет проверку представленных документов в течение 5 рабочих дней с момента представления их Получателем.

В случае обнаружения недостатков в оформлении документов Администрация в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации уведомляет муниципальные предприятия об этих фактах в письменной форме.

Исправление недостатков в оформлении документов осуществляется муниципальными предприятиями в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Рассмотрение Администрацией исправленных документов осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня их представления муниципальными предприятиями.

Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным [пункт 7](#P73) настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем информации.

Комитет готовит проект Соглашения.

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с даты представления Получателем документов, указанных в [пункте 8](#P84) настоящего Порядка.

(п. 8 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

9. На основании Соглашения Главный распорядитель в лице Отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Пскова (далее - Отдел бухгалтерского учета) направляет в Финансовое управление Администрации города Пскова заявку на финансирование.

10. Финансовое управление Администрации города Пскова зачисляет денежные средства на лицевой счет Главного распорядителя на финансирование основного мероприятия 1 "Создание условий для обеспечения деятельности ООИП ВОИ" задачи 1 "Обеспечение деятельности структур ООИП ВОИ, направленной на повышение качества жизни подопечных инвалидов" Подпрограммы в пределах лимитов бюджетных обязательств.

11. Отдел бухгалтерского учета перечисляет на расчетный счет Получателя субсидию в размере и в сроки, предусмотренные Планом-графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, утвержденной постановлением от 29.12.2017 N 2656.

(в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

12. Получатель осуществляет расходование средств субсидии на цели, предусмотренные сметой расходов.

Разрешается перераспределение средств внутри утвержденной сметы расходов без согласования с Главным распорядителем в пределах 5% (пяти процентов) от общей суммы субсидии без внесения изменений в утвержденную смету расходов.

(п. 12 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

13. Получатель не позднее трех рабочих дней по истечении отчетного периода предоставляет в Комитет:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 5 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, утвержденной постановлением Администрации города Пскова от 29.12.2017 N 2656 (за год);

2) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, утвержденной постановлением Администрации города Пскова от 29.12.2017 N 2656 (за полугодие, год).

Главный распорядитель при необходимости устанавливает в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

(п. 13 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

14. Результатом предоставления субсидии Получателю является исполнение сметы расходов ООИП ВОИ, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по состоянию на конец отчетного года, в котором была предоставлена субсидия.

Результат предоставления субсидии оценивается Главным распорядителем на основании достижения установленного Соглашением значения показателя предоставления субсидий, которым является уровень исполнения сметы расходов.

(п. 14 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

15. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прикладываются копии документов, подтверждающих расходы, заверенные руководителем Получателя:

(в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

1) копии договоров с организациями на закупку товаров, работ и услуг;

2) копии счетов (счетов-фактур) от организаций на оплату товаров, работ и услуг;

3) копии накладных, актов оказанных услуг, выполненных работ;

4) копия штатного расписания;

5) копии расчетно-платежных ведомостей;

6) копии требований ГППО "Псковпассажиравтотранс";

7) копии ведомостей на выдачу социальных месячных проездных билетов;

8) копии иных документов, подтверждающих расходы, произведенные Получателем согласно смете расходов.

16. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению к Соглашению, отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, а также копии документов, подтверждающих расходы и достижение показателей результативности предоставления субсидии, направляются Комитетом в Отдел бухгалтерского учета для проверки и принятия к бухгалтерскому учету.

(п. 16 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

17. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность отчетных данных, представляемых Главному распорядителю.

18. Исключен. - Постановление Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621.

19. Получатель при необходимости обращается к Главному распорядителю с предложением о внесении изменений в Соглашение об изменении объема субсидии, а также перераспределении средств субсидии по статьям расходов.

III. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СУБСИДИЙ

20. Главный распорядитель осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем.

21. Субсидии, выделенные из бюджета города Получателю, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

22. Проверка целевого использования бюджетных средств осуществляется органом (должностным лицом) внутреннего муниципального финансового контроля, уполномоченным на проведение данного контроля.

23. Для проведения проверки Получатель обязан представить проверяющим требуемые первичные документы, связанные с использованием субсидии из бюджета города.

24. Подписывая Соглашение, Получатель дает согласие на осуществление проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

IV. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

25. Субсидии, перечисленные Получателю, подлежат возврату в бюджет города в сумме, указанной в требовании Главного распорядителя, в случаях неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, нарушения условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком, выявления фактов нецелевого использования, недостижения показателя результативности предоставления субсидии, представления документов, содержащих неполные либо недостоверные сведения (в том числе при предоставлении отчетов по итогам отчетного финансового года).

В случаях неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, выявления нарушений условий предоставления субсидии, фактов нецелевого использования, представления документов, содержащих неполные либо недостоверные сведения, недостижения показателя результативности предоставления субсидии Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня установления данного факта направляет Получателю требование о возврате субсидии в бюджет города.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании.

(п. 25 в ред. постановления Администрации города Пскова от 18.05.2021 N 621)

26. Возврат субсидий осуществляется Получателем на лицевой счет Главного распорядителя, открытый ему в Финансовом управлении Администрации города Пскова.

27. В случае отказа от добровольного возврата субсидий Главный распорядитель приостанавливает дальнейшее предоставление субсидий. Взыскание субсидий производится Главным распорядителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации города Пскова

А.Н.БРАТЧИКОВ

Приложение 1

к Порядку

предоставления субсидий из бюджета города

Пскова на финансирование мероприятий,

включенных в подпрограмму "Содействие

социальной поддержке инвалидов, подопечных

Общественной организации инвалидов г. Пскова

Всероссийского общества инвалидов" муниципальной

программы "Поддержка социально ориентированных

некоммерческих организаций и

отдельных категорий граждан"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Администрации города Псковаот 18.05.2021 N 621) |

Заявление

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов на реализацию основного мероприятия 1 "Создание условий для обеспечения деятельности ООИП ВОИ" задачи 1 "Обеспечение деятельности структур ООИП ВОИ, направленной на повышение качества жизни подопечных инвалидов" подпрограммы "Содействие социальной поддержке инвалидов, подопечных Общественной организации инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов" муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и отдельных категорий граждан".

Настоящим заявлением подтверждаю, что Общественная организация инвалидов г. Пскова Всероссийского общества инвалидов:

1. Не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Пскова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Пскова, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Администрацией города Пскова.

3. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

4. Не имеет в реестре дисквалифицированных лиц информацию о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии.

5. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

6. Не получает средства из бюджета города Пскова на основании иных муниципальных правовых актов на те же цели: содержание штата; содержание и ремонт помещений и оборудования; приобретение коммунальных услуг; приобретение услуг по охране; приобретение услуг телефонной связи; получение доступа к сети Интернет; приобретение социальных месячных проездных билетов для актива ООИП ВОИ; приобретение материальных запасов; приобретение услуг в области информационных технологий.

 Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата предоставления)

 М.П.