|  |
| --- |
| **Методические рекомендации** **по разработке муниципальных программ города Пскова** |

# Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по разработке и реализации Муниципальных программ города Пскова (далее соответственно – Методические рекомендации, муниципальные программы) применяются при разработке муниципальных программ города Пскова, а так же определяют порядок предоставления проектов муниципальных программ города Пскова для финансово-экономической экспертизы.
2. Методические рекомендации подготовлены Комитетом социально- экономического развития и потребительского рынка Администрации города Пскова соответствии с Порядком разработки, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Пскова, утвержденным Постановлением Администрации города Пскова от 13.02.2014 № 232 (далее – Порядок)
3. Основные понятия:

**муниципальная программа** (далее - программа) - система мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, ресурсам и инструментам, обеспечивающих достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития города;

**подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма)** – комплекс взаимоувязанных по срокам и финансовым ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы;

 **обеспечивающая подпрограмма** – часть муниципальной программы, предусматривающей финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы и (или) соисполнителей муниципальной программы;

**сфера реализации муниципальной программы/подпрограммы** – совокупность социальных и экономических процессов, оптимизируемых соответствующей муниципальной программой/подпрограммой;

**основные параметры муниципальной программы/подпрограммы** – цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты, сроки реализации, объемы ресурсов муниципальной программы/подпрограммы;

**проблема социально-экономического развития –** противоречие между желаемым и текущим (или ожидаемым) состоянием сферы реализации муниципальной программы;

**цель муниципальной программы/подпрограммы** – желаемое (прогнозируемое) состояние сферы реализации муниципальной программы / подпрограммы;

**задача муниципальной программы/подпрограммы** – направление деятельности по достижению цели муниципальной программы/подпрограммы;

**мероприятие подпрограммы** – действия по решению соответствующей задачи;

**основное мероприятие муниципальной программы** (отдельное мероприятие) - комплекс мероприятий, направленный на решение конкретных задач в рамках программы, расходы на которое не могут быть распределены между подпрограммами;

**показатель (индикатор) муниципальной программы/подпрограммы** – количественная характеристика цели, задачи;

**конечный результат муниципальной программы/подпрограммы** – количественная и/или качественная характеристика достижения цели муниципальной программы/подпрограммы и выгод от ее реализации.

1. Основанием для разработки муниципальных программ является перечень муниципальных программ (далее - Перечень), формируемый в соответствии с Порядком. При этом основные направления реализации могут дополняться, а состав соисполнителей и участников муниципальной программы может изменяться в рамках подготовки проекта муниципальной программы и корректировки муниципальной программы с учетом необходимости реализации тех или иных мероприятий для достижения целей муниципальной программы. Изменение состава соисполнителей и участников муниципальной программы осуществляется путем внесения изменений в Перечень.
2. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы, а также участников муниципальной программы.
3. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с принципами:
	* соответствия приоритетам и целям муниципальной политики (в т.ч. Стратегии развития города Пскова до 2020 года) в соответствующей сфере социально-экономического развития Пскова;
	* полноты охвата сфер реализации муниципальной программы / подпрограммы и средств бюджета города Пскова;
	* измеримости результатов;
	* интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных, кредитных, долговых и валютных) мер для достижения целей муниципальных программ;
	* согласованности ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы;
	* регулярного мониторинга с использованием независимой оценки результативности и эффективности реализации муниципальных программ, в том числе оценки их вклада в социально-экономическое развитие с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установления ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации программ.
4. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется впорядке, предусмотренном для разработки проекта муниципальной программы.

# Состав муниципальной программы

1. Муниципальная программа включает в себя соответствующие по целям подпрограммы, ведомственные целевые программы, отдельные мероприятия органов Администрации города Пскова, а также обеспечивающие программы, мероприятия которых направлены на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы.
2. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы приводится в соответствии с таблицей 3 приложения 1 к Порядку.
3. Состав подпрограмм муниципальной программы, основные мероприятия и ведомственные целевые программы должны быть необходимыми и достаточными для достижения целей и решения задач муниципальной программы с учетом предусмотренных в ней мер муниципального и правового регулирования.

Масштаб основного мероприятия программы должен обеспечивать возможность контроля выполнения муниципальной программы, но не усложнять систему контроля и отчетности. Наименования основных мероприятий не должны дублировать наименования целей и задач подпрограммы.

В рамках основного мероприятия программы могут объединяться различные по характеру мероприятия (осуществление инвестиций, закупка товаров, работ, услуг, оказание государственных услуг (выполнение работ), разработка мер нормативно-правового регулирования, научное обеспечение и другие). Основное мероприятие рекомендуется ориентировать на решение конкретной задачи программы. Одну задачу могут решать несколько основных мероприятий, но не допускается формирование основных мероприятий, подчиненных более чем одной цели программы (за исключением основных мероприятий, направленных на нормативно-правовое, организационное и научно-методическое обеспечение).

# Структура муниципальной программы

1. Муниципальная программа имеет следующую структуру:
	1. Паспорт муниципальной программы согласно Порядку.
	2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития
	3. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, соответствующие приоритетам и целям, определенным Стратегией развития города Пскова до 2020 года в соответствующей сфере социально-экономического развития Пскова;

Раздел содержит описание основных целей и задач муниципальной программы, а так же ссылки на стратегические (нормативные) документы, утвержденные на разных уровнях, действующие в сфере реализации программы.

* 1. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.
	2. Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, характеризующих достижение указанных целей и решение поставленных задач в рамках реализации муниципальной программы.
	3. Обоснование включения подпрограмм и ведомственных целевых программ в состав муниципальной программы.
	4. Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы согласно Порядку.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы.

Не допускается использование в качестве целевых индикаторов плановых и фактических значений бюджетных расходов.

* 1. [Перечень](#Par294) подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в состав муниципальной программы в соответствии с таблицей 3 приложения 1 к Порядку.
	2. Обоснование объема финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы.
	3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.

# Содержание разделов муниципальной программы

1. ***Паспорт муниципальной программы.***

Паспорт муниципальной программы разрабатывается по форме согласно таблицы 1 приложения 1 к Порядку.

Программно-целевые инструменты включают ведомственные целевые программы в сфере реализации муниципальной программы. При отсутствии программно-целевых инструментов в данном пункте необходимо указать слово «отсутствуют».

Цели, задачи и показатели (целевые индикаторы), а также этапы и сроки реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями Порядка, а также настоящими Методическими указаниями.

Объем ассигнований городского бюджета на реализацию муниципальной программы включает в себя бюджетные ассигнования городского бюджета на реализацию муниципальной программы по подпрограммам муниципальной программы.

Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублях с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по муниципальной программе в целом, а также по каждой подпрограмме муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией муниципальной программы) в сфере реализации муниципальной программы, сроков их достижения.

1. ***Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы.***

 В рамках характеристики текущего состояния и прогноза развития сферы реализации муниципальной программы предусматривается проведение анализа ее текущего (действительного) состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, а также анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации муниципальной программы должен включать характеристику итогов реализации муниципальной политики в этой сфере, выявления потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничении в сфере реализации муниципальной программы, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в среднем по городу Пскову (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития города Пскова.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития города Пскова должен определять тенденции ее развития и планируемые основные показатели по итогам реализации муниципальной программы.

1. ***Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, соответствующие приоритетам и целям, определенным Стратегией развития города Пскова до 2020 года в соответствующей сфере социально-экономического развития Пскова.***

Приоритеты муниципальной политики определяются исходя из Стратегии развития города Пскова до 2020 года, основных направлений деятельности Администрации города Пскова, иных нормативно-правовых актов Администрации города Пскова.

Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы и отражать конечные результаты реализации муниципальной программы. Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Цель должна обладать следующими свойствами:

* + специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);
	+ конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);
	+ измеримость (достижение цели можно проверить);
	+ достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);
	+ релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации программы).

Достижение целей обеспечивается за счет решения задач муниципальной программы. Задача муниципальной программы определяет результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий в рамках достижения целей реализации муниципальной программы. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели. При постановке целей и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения.

1. ***Сроки и этапы реализации муниципальной программы.***

Данный раздел должен содержать сроки и этапы реализации муниципальной программы. При наличии этапов указывается обоснование разделения на этапы муниципальной программы.

1. ***Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, характеризующих достижение указанных целей и решение поставленных задач в рамках реализации муниципальной программы.***

Прогноз развития соответствующей сферысоциально-экономического развития города Пскова должен определять тенденции ее развития и планируемые основные показатели по итогам реализации муниципальной программы.

При формировании прогноза развития сферы реализации муниципальной программы учитываются параметры прогноза социально-экономического развития муниципального образования Город Псков, стратегические документы в сфере реализации муниципальной программы и текущее состояние сферы реализации муниципальной программы.

При описании основных ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений (конечных результатов) в сфере реализации муниципальной программы. Такая характеристика должна включать обоснование:

* + изменения состояния сферы реализации муниципальной программы, а также в сопряженных сферах при реализации муниципальной программы (положительные и отрицательные внешние эффекты в сопряженных сферах);
	+ выгоду от реализации муниципальной программы.

При условии выделения этапов реализации муниципальной программы прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Пскова приводится согласно этапов реализации муниципальной программы.

1. ***Обоснование включения подпрограмм и ведомственных целевых программ в состав муниципальной программы.***

**В качестве обоснования выделения подпрограмм** и включения в состав муниципальной программы ведомственной целевой программы может использоваться, в том числе, обоснование вклада подпрограммы в достижение целей муниципальной программы.

Муниципальная программа может включать подпрограмму, которая направлена на обеспечение реализации государственной программы.

К подпрограмме, направленной на обеспечение реализации государственной программы, предъявляются требования, аналогичные требованиям к другим подпрограммам. Для включенных в муниципальную программу подпрограмм приводятся их перечень, паспорта и текстовые части.

1. ***Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы.***

При определении целей, задач и мероприятий необходимо сформировать их показатели (индикаторы). Показатели реализации муниципальной программы должны включать показатели оценки эффективности органов местного самоуправления, утвержденные указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607, а также показатели, установленные указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №№596-602, 606, соответствующие сфере реализации муниципальной программы. В число используемых показателей должны также включаться показатели, характеризующие конечные общественно значимые результаты, непосредственные результаты и уровень удовлетворенности потребителей оказываемыми (финансируемыми) исполнителями муниципальными услугами (работами), их объемом и качеством.

Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) приводятся в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к Порядку.

Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

* + адекватность (способность характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи программы/подпрограммы с исключением возможности улучшения значений показателя при ухудшении реального положения дел;
	+ измеримость (возможность количественной оценки);
	+ объективность (ограничение возможностей искажения результатов реализации муниципальной программы/подпрограммы;
	+ достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы/подпрограммы;
	+ однозначность (единство понимания существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, с ограничением применения излишне сложных показателей (индикаторов) и показателей (индикаторов), не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);
	+ экономичность (минимизация затрат на получение отчетных данных за счет преимущественного использования существующих процедур сбора информации);
	+ сопоставимость (возможность сравнения оценок прогресса в различные периоды, при реализации сходных (смежных) подпрограмм, а также используемых в международной практике);
	+ своевременность и регулярность (строго определенная периодичность и соразмерность временного лага между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

Не допускается использование в качестве целевых индикаторов плановых и фактических значений бюджетных расходов.

 Показатели подпрограмм должны быть увязаны с показателями, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы. Следует привести обоснование состава и значений показателей (индикаторов) и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение.

Показатели (индикаторы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые или рассчитываемые по методикам или определяться на основе данных государственного статистического наблюдения. Методика расчета целевых индикаторов программы / подпрограммы может быть представлена в тексте раздела программы или вынесена в дополнительное приложение к программе / подпрограммы.

Предлагаемый показатель (индикатор) должен являться количественной характеристикой наблюдаемого социально-экономического явления (процесс, объект).

В качестве наименования показателя используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого явления.

Единица измерения показателя выбирается из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ).

Описание наблюдаемых характеристик включает обоснование выбора физических величин (количественные, стоимостные, относительные или качественные), с помощью которых характеризуется процесс или объект наблюдения. Исходя из целей статистического наблюдения, для одного и того же процесса и/или объекта наблюдения могут использоваться разные наблюдаемые характеристики.

При необходимости приводятся дополнительные характеристики, необходимые для пояснения показателя.

Алгоритм формирования показателя представляет собой методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней.

Пояснения к показателю должны отражать методические рекомендации по сбору, обработке, интерпретации значений показателя. Пояснения к показателю включают текст методики сбора и обработки данных, а также ссылки на формы сбора и указания по их заполнению.

Если в методике расчета показателя используются иные показатели (далее - базовые показатели), необходимо привести их описание.

Базовым считается показатель (индикатор), с которым непосредственно связан источник его определения. При этом общепринятые статистические показатели (ВВП, объем промышленного производства, численность населения и др.) рассматриваются в данном описании как базовые.

1. [***Перечень***](#Par294) ***подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в состав муниципальной программы.***

Формирование данного раздела осуществляется в соответствии с таблицей 3 приложения 1 к Порядку.

1. ***Обоснование объема финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы***

Данный раздел должен содержать в вводной части аналитическую информацию об объеме и доле расходов городского бюджета, включая средства федерального бюджета, направляемых (планируемых) на реализацию муниципальной программы на основании данных года разработки муниципальной программы.

Целесообразно отразить:

1). Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, где приводится по годам реализации, по подпрограммам, по источникам финансирования, в том числе:

из средств городского бюджета;

иных источников.

К иным источникам финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, могут относиться объемы финансирования за счет средств:

федерального бюджета;

областного бюджета;

государственных внебюджетных фондов;

собственных средств организаций;

привлеченных средств.

В случае привлечения иных источников финансовых ресурсов следует указать основание финансирования муниципальной программы за счет средств вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

2). Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, формируется по годам реализации, по подпрограммам, основным мероприятиям подпрограммы, источникам финансирования, делится на процессные и проектные (бюджет развития) расходы и включает следующие характеристики:

для процессных расходов:

наименование муниципальной услуги, потребителей, мощности и другие (далее – единица измерения);

общее количество единицы измерения;

общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации общего количества единицы измерения, который в свою очередь делиться на действующие и вновь принимаемые расходные обязательства;

для проектных расходов:

наименование мероприятия (основные направления реализуемых инвестиционных проектов, характеристика проекта);

общее количество единицы измерения;

общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации общего количества единицы измерения.

К процессным расходам относятся расходы некапитального характера, к проектным (бюджет развития) относятся расходы капитального характера, а также расходы некапитального характера, имеющие строго ограниченный срок реализации в рамках подпрограммы.

В обосновании отдельным направлением включается информация о расходах на обеспечение реализации муниципальной программы, которая включает информацию о расходах городского бюджета на содержание аппарата ответственного исполнителя и (или) соисполнителя и (или) участника подпрограммы (далее - расходы на содержание аппарата). Информация о расходах на содержание аппарата включается только по одной муниципальной программе.

Значение финансовых показателей приводятся в ценах каждого года реализации муниципальной программы с учетом сценарных условий формирования проекта городского бюджета на соответствующий период.

1. ***Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.***

Методика оценки эффективности муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, основана на оценке результативности с учетом ресурсов.

Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость оценки:

степени достижения целей и решения задач (степень достижения целевых индикаторов);

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств из всех источников финансирования.

Методика оценки эффективности разрабатывается для каждой муниципальной программы и учитывает основные количественные и качественные показатели муниципальной программы, соотнесенные с динамикой развития соответствующей сферы в масштабе Российской Федерации и/или города Пскова.

Оценку эффективности реализации муниципальных программ города Пскова предлагается осуществлять в соответствии с приложением 4 к Порядку.

1. **Порядок предоставления проектов муниципальных программ города Пскова для финансово-экономической экспертизы**
2. Ответственный исполнитель муниципальной программы направляет в Контрольно-счетную палату города Пскова (далее – КСП г. Пскова) проект муниципальной программы для проведения финансово-экономической экспертизы в соответствии с Порядком.
3. Проект муниципальной программы направляется в КСП г. Пскова после согласования с Комитетом социально-экономического развития и потребительского рынка Администрации города Пскова и Финансовым управлением Администрации города Пскова.
4. Проект муниципальной программы направляется в КСП г. Пскована бумажных носителях и в электронном виде вместе с дополнительными и обосновывающими материалами.

Состав дополнительных и обосновывающих материалов включает:

- Распоряжение Администрации города Пскова об утверждении Перечня муниципальных программ (с соответствующими изменениями);

- проект постановления Администрации города Пскова об утверждении муниципальной программы;

- обоснование и расчеты планируемых объемов финансирования на реализацию муниципальной программы, в соответствии с планом реализации муниципальной программы;

- обоснование и расчеты привлечения источников финансовых ресурсов, кроме средств городского бюджета, основания финансирования муниципальной программы за счет средств вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников с учетом подтверждающих данное финансирование сведений.

По запросу КСП г. Пскова ответственный исполнитель представляет иные документы и материалы, необходимые для проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.

25. По результатам проведения КСП г. Пскова финансово-экономической экспертизы ответственному исполнителю направляется заключение с предложениями и рекомендации для доработки проекта муниципальной программы либо об отсутствии предложений и рекомендаций.

Ответственный исполнитель после доработки проекта муниципальной программы в части выполнения указанных в заключении предложений и рекомендаций, направляет проект муниципальной программы в КСП г. Пскова для экспертизы.