АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2010 года N 1587

Об утверждении Регламента составления протокола об административном правонарушении и образцов процессуальных документов
(с изменениями на 4 октября 2010 года)

Текст документа с изменениями, внесенными:
постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712, Псковская правда от 10.08.10 N 182;
постановлением Администрации города от 04.10.2010 N 2078, Псковские новости от 13.10.10 N 24.

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Псковской области от 04.05.2003 N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области", Законом Псковской области от 03.06.2010 N 977-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных правонарушений и об административных комиссиях в Псковской области", статьей 34 Устава муниципального образования "Город Псков", Администрация города Пскова постановляет:

1. Утвердить Регламент составления протокола об административном правонарушении согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить типовые формы Протоколов об административном правонарушении и типовую форму Уведомления согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Постановлению.

3. (Пункт дополнительно включен с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712; исключен с 13.10.10 постановлением Администрации города от 04.10.2010 N 2078).

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Псковские Новости" и газете "Псковская правда" а также разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети интернет (пункт 4, в предыдущей редакции - 3, переименован с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712).

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования (пункт 5, в предыдущей редакции - 4, переименован с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712).

Глава Администрации города Пскова Я.В.Лузин

Приложение 1 к Постановлению
Администрации города Пскова
от 23.07.2010г. N 1587

Регламент составления протокола об административном правонарушении

Общие положения.

1. Настоящий Регламент определяет порядок составления протокола об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), Законом Псковской области от 04.05.2003 N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области", Законом Псковской области от 03.06.2010 N 977-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных правонарушений и об административных комиссиях в Псковской области".

Порядок составления протокола об административном правонарушении.

1. Протокол об административном нарушении составляется должностным лицом органа Администрации города Пскова, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях на основании пункта 11 части 1 статьи 4.1 Закона Псковской области от 04.05.2003 N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области" и Постановления Администрации города Пскова от 23.06.2010 N 1317 "Об определении перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования "Город Псков", уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях".

2. Протокол об административном правонарушении (далее - протокол) составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения в соответствии со ст. 28.2. КоАп РФ.

3. В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

7.* В случае неявки физического лица, законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке (Приложение 3), протокол составляется в их отсутствие. Копия протокола направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления.

_____

* Нумерация соответствует подлиннику. - Примечание "КОДЕКС".

8. Протокол подписывается должностным лицом, его составившим, физическим лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении. В случае отказа указанных лиц от подписания протокола, а также в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, в нем делается соответствующая запись.

9. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола.

10. В течении трех суток с момента составления и подписания протокола с прилагаемыми документами он передается для рассмотрения в административную комиссию муниципального образования "Город Псков".

Глава Администрации города Пскова Я.В. Лузин

Приложение 2 к Постановлению
Администрации города Пскова
от 23.07.2010г. N 1587

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

Протокол N
об административном правонарушении в отношении юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

"_____" _____ 20____ г. время: _____ час. _____ мин. г. Псков (строка в редакции, введенной в действие с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712)

_____
(ФИО, должность лица, составившего протокол)

_____
руководствуясь ст. 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составил настоящий протокол в отношении
1.Наименование организации_____
2. ИНН _____
3.ОГРН_____
4. Место нахождения _____
_____, телефон _____
5. ФИО представителя юридического лица_____
_____
6.Документ, подтверждающий личность представителя юридического лица_____
_____
(наименование, серия, номер, когда и кем выдан)
7.Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, N, дата_____
_____

Состав административного правонарушения:
_____
(дата, время, место совершения и событие административного правонарушения)
_____
_____
_____
_____
,то есть совершил административное правонарушение, предусмотренное частью____ статьи ____ Закона Псковской области от 04.05.2003 года N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области".
Гр._____

(ФИО представителя юридического лица)

положения ст. 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников, ст.ст. 25.1, 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, о праве знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, обжаловать постановление по делу, а также иные процессуальные права, предусмотренные Кодексом, и положения разъяснены и понятны
_____

(подпись)

ОБЪЯСНЕНИЯ,
лица, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении (законного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

_____
_____
_____
_____
_____

Замечания по протоколу _____
_____
_____

К протоколу прилагаются:
_____
(перечень прилагаемых к протоколу документов)
_____
_____
_____

С протоколом ознакомлен: _____/_____/
(подпись) ФИО

Подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) _____
_____/_____/
(подпись) (ФИО)

Протокол подписать отказался _____
(делается отметка должностным лицом, составившим протокол, в случае отказа от подписи лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

Свидетели (при необходимости): 1._____
_____
(ФИО, место жительства)

2.
_____
(ФИО, место жительства)

В соответствии со ст. 51 Конституции Российской Федерации и ст. 25.6 КоАП РФ свидетелям разъяснены их права и обязанности, а именно: свидетель обязан являться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, давать правдивые показания: сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы. Свидетель вправе не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников, давать показания на родном языке, пользоваться бесплатной помощью переводчика, давать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.

1. _____/_____/
(подпись) (ФИО свидетеля)

2. _____/_____/
(подпись) (ФИО свидетеля)

Подпись должностного лица, составившего протокол:_____ /_____/
(подпись) (ФИО)

Копию протокола об административном правонарушении получил:
"___" _____20___г. _____/_____/
(подпись) (ФИО)

Уведомлен (-на) о месте и времени рассмотрения дела "_____" _____ 2010 года в _____ часов в Администрации города Пскова по адресу: г. Псков, ул. Некрасова, д.22, каб.20. Подпись:_____
(предложение дополнительно включено с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712)

ОБЪЯСНЕНИЯ,
(приложение к Протоколу от __.__.20__г. N____)

"___"_____20__года г. Псков

_____
(ФИО, должность лица, принявшего объяснения)

_____
Принял объяснения о
1. ФИО представителя юридического лица_____
_____
2.Документ, подтверждающий личность представителя юридического лица_____
(наименование, серия, номер, когда и кем выдан)
3.Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, N, дата_____

положения ст. 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников, разъяснены и понятны
_____

(подпись)

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись лица, давшего объяснения:
_____/_____/
(подпись) (ФИО)
Подпись должностного лица, принявшего объяснения:
_____ /_____/
(подпись) (ФИО)

Приложение 3 к Постановлению
Администрации города Пскова
от 23.07.2010г. N 1587

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

Протокол N
об административном правонарушении в отношении физического лица

"_____" _____ 20____ г. время: _____ час. _____ мин. г. Псков (строка в редакции, введенной в действие с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712)

_____
(ФИО, должность лица, составившего протокол)

_____
руководствуясь ст. 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составил настоящий протокол в отношении
1. Ф.И.О.
_____

4. Место работы
_____

5. Место жительства _____
_____, телефон _____
6. Дата рождения _____ Место рождения _____
7.Документ, подтверждающий личность _____
_____
(наименование, серия, номер, когда и кем выдан)
Состав административного правонарушения:
_____
(дата, время, место совершения и событие административного правонарушения)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
,то есть совершил административное правонарушение, предусмотренное частью____ статьи ____ Закона Псковской области от 04.05.2003 года N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области".
Гр. _____
(ФИО представителя юридического лица)

положения ст. 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников, ст.ст. 25.1, 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, о праве знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, обжаловать постановление по делу, а также иные процессуальные права, предусмотренные Кодексом, и положения разъяснены и понятны

_____
(подпись)

ОБЪЯСНЕНИЯ,
лица, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Замечания по протоколу _____
_____
_____

К протоколу прилагаются:
_____
(перечень прилагаемых к протоколу документов)
_____
_____
_____

С протоколом ознакомлен: _____/_____/
(подпись) ФИО

Подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:
_____/_____/
(подпись) (ФИО)

Протокол подписать отказался _____
(делается отметка должностным лицом, составившим протокол, в случае отказа от подписи лица,
в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)
Свидетели (при необходимости): 1._____
_____
(ФИО, место жительства)
2._____
(ФИО, место жительства)

В соответствии со ст. 51 Конституции Российской Федерации и ст. 25.6 КоАП РФ свидетелям разъяснены их права и обязанности, а именно: свидетель обязан являться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, давать правдивые показания: сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы. Свидетель вправе не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников, давать показания на родном языке, пользоваться бесплатной помощью переводчика, давать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.

1. _____/_____/
(подпись) (ФИО свидетеля)
2. _____/_____/
(подпись) (ФИО свидетеля)

Подпись должностного лица, составившего протокол:_____ /_____/
(подпись) (ФИО)

Копию протокола об административном правонарушении получил:
"___" _____20___г. _____/_____/
(подпись) (ФИО)

Уведомлен (-на) о месте и времени рассмотрения дела "_____" _____ 2010 года в _____ часов в Администрации города Пскова по адресу: г. Псков, ул. Некрасова, д.22, каб.20. Подпись:_____
(предложение дополнительно включено с 10.08.10 постановлением Администрации города от 05.08.2010 N 1712)

ОБЪЯСНЕНИЯ,
(приложение к Протоколу от __.__.20__г. N____)

"___"_____20__года г. Псков

_____
(ФИО, должность лица, принявшего объяснения)

_____
Принял объяснения от:
1. Ф.И.О. _____
4. Место работы
_____

5. Место жительства _____ _____
_____, телефон _____
6. Дата рождения _____ Место рождения _____
7.Документ, подтверждающий личность _____
_____
(наименование, серия, номер, когда и кем выдан)

положения ст. 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников, разъяснены и понятны

_____
(подпись)

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись лица, давшего объяснения:
_____/_____/
(подпись) (ФИО)
Подпись должностного лица, принявшего объяснения:
_____ /_____/
(подпись) (ФИО)

Приложение 4 к Постановлению
Администрации города Пскова
от 23.07.2010г. N 1587

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

Исх. N _____
от "___"_____20__года г. Псков

Уведомление N____

КОМУ_____
АДРЕС_____
Настоящим уведомляю, что возбуждается производство по делу об административном правонарушении в отношении_____по
факту_____.
Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью_____ статьи _____ Закона Псковской области от 04.05.2003 года N 268-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Псковской области".
В связи с изложенным _____
(ФИО, лица, в отношении которого
_____
возбуждено дело об административном правонарушении, наименование организации)
надлежит явиться
_____

(указывается дата и время)
по адресу
_____
для
дачи объяснений по факту нарушения, а также для составления Протокола об административном правонарушении.
В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
(строка исключена с 13.10.10 постановлением Администрации города от 04.10.2010 N 2078).
Прошу представить следующие документы:

1. Документы, подтверждающие личность;
2. Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);
3. Свидетельство ИНН;
4. Свидетельство ОГРН.

_____
(ФИО, должность лица, составившего уведомление)
"____" _____20___года _____
(подпись)

Текст документа сверен по:
"Псковская правда"
от 29.07.10 N 172

Редакция документа подготовлена Псковским
представительством "Кодекс"

ИС «Кодекс: 6 поколение» Интранет