АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2018 г. N 691

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА

ДОВЕРИЯ" ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПСКОВА

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Псковской области от 17.07.2008 N 784-ОЗ "О противодействии коррупции в органах государственной власти Псковской области и органах местного самоуправления", руководствуясь статьями 32, 34 Устава муниципального образования "Город Псков", Администрация города Пскова постановляет:

1. Утвердить [Положение](#Par28) о порядке работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции в Администрации города Пскова согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете "Псковские новости" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Псков" в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации города Пскова Петрову Г.В.

И.п. Главы Администрации города Пскова

А.В.КОНОВАЛОВ

Приложение

к постановлению

Администрации города Пскова

от 14 мая 2018 г. N 691

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ" ПО ВОПРОСАМ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПСКОВА

1. Положение устанавливает порядок работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции в Администрации города Пскова и иных органах местного самоуправления муниципального образования "Город Псков" (далее - "телефон доверия"), с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования "Город Псков".

2. "Телефон доверия" - это канал связи с абонентами, созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих в органах местного самоуправления, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По "телефону доверия" принимается и рассматривается информация о фактах:

1) коррупционных проявлений в действиях муниципальных служащих муниципального образования "Город Псков";

2) конфликта интересов в действиях муниципальных служащих муниципального образования "Город Псков";

3) несоблюдения муниципальными служащими муниципального образования "Город Псков" ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством области.

4. Режим функционирования "телефона доверия" - круглосуточный.

5. Прием телефонных заявлений граждан в Администрации города Пскова осуществляется отделом "Единая дежурно-диспетчерская служба Комитета по делам гражданской обороны и предупреждению чрезвычайных ситуаций Администрации города Пскова" (далее - ЕДДС) по телефону 055 круглосуточно.

Информация о номере "телефона доверия" размещается на официальном портале Администрации города Пскова в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах, расположенных в помещениях Администрации города Пскова.

6. Прием обращений абонентов, поступающих по "телефону доверия", осуществляется диспетчером ЕДДС Администрации города Пскова.

7. Обращения о фактах проявления коррупции муниципальными служащими заносятся в [Журнал](#Par62) регистрации обращений граждан и организаций по "телефону доверия" по вопросам противодействия коррупции в Администрации города Пскова и иных органах местного самоуправления (далее - Журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

8. Учет обращений абонентов о фактах проявления коррупции, поступающих по "телефону доверия", осуществляется в течение часа после поступления звонка сотрудниками единой дежурно-диспетчерской службы Администрации города Пскова.

9. Сотрудники Администрации города Пскова, работающие с информацией, полученной по "телефону доверия", несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством.

И.п. Главы Администрации города Пскова

А.В.КОНОВАЛОВ

Приложение

к Положению

о порядке работы "телефона доверия" по

вопросам противодействия коррупции

в Администрации города Пскова и

органах местного самоуправления

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан и организаций по

"телефону доверия" по вопросам противодействия коррупции

в Администрации города Пскова и иных органах местного

самоуправления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата (число, месяц, год) | Время (час., мин.) | Ф.И.О. абонента | Адрес, телефон абонента | Краткое содержание обращения | Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |

И.п. Главы Администрации города Пскова

А.В.КОНОВАЛОВ