Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утверждённый постановлением Администрации города Пскова от 16 декабря 2011 г. № 3115 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов Администрации города Пскова в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 32 и 34 Устава муниципального образования «Город Псков», Администрация города Пскова постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утверждённый постановлением Администрации города Пскова от 16 декабря 2011 г. № 3115 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», следующие изменения:

**1)** пункт 3 раздела I «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление подписывается заявителем. С заявлением вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности.»;

**2)** в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

**а)** в пункте 6:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) письменное заявление, в котором указывается:

а) сведения, содержащиеся в разделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (раздел информационной системы, запрашиваемые сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке и объекте капитального строительства),

документ, содержащийся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, копия которого запрашивается;

б) количество разделов информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, из которых запрашиваются сведения,

количество документов, копии которых запрашиваются;

в) форма предоставления сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, и способ их доставки;

г) для физических лиц: фамилия, имя, отчество заявителя, адрес места жительства, контактный телефон;

для юридических лиц: наименование, место нахождения, телефон ответственного лица;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) в случае направления заявления представителем заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя.»;

**б)** подпункты 1, 2 в пункте 9 изложить в следующей редакции:

**3)** подпункт 4 пункта 3 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» дополнить абзацем следующего содержания:

«Возврат средств, внесенных в счет оплаты предоставления сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, в случае отказа в предоставлении запрашиваемых сведений осуществляется на основании письменного заявления заинтересованного лица о возврате уплаченной суммы, поданного в Управление. Возврат уплаченной суммы осуществляется в соответствии с правилами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.»;

**4)**  в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации города Пскова, Управления, а также должностных лиц и муниципальных служащих»:

**а)** в пункте 2:

подпункт 3 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Псков», настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить подпунктами 8-10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Псков», настоящим Административным регламентом;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации города Пскова, Управления, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью должностного лица Администрации города Пскова, Управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

**б)** дополнить пунктами 7.1 и 7.2 следующего содержания:

«7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 7 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией города Пскова, Управлением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 7 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Псковские новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Пскова В.А.Зубову.

Глава Администрации города Пскова А.Н.БРАТЧИКОВ