УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
рабочей группы-
Заместитель Главы
Администрации города Пскова
_____ А.В. Коновалов
«___»

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по мониторингу показателей социально-экономического развития города Пскова и показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Пскова

08.06.2018 **№ 20**

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы:

Коновалов Александр Викторович	Заместитель Главы Администрации города Пскова

Заместитель руководителя рабочей группы:

Степаненков Марк Валерьевич	Председатель Комитета социально-экономического развития Администрации города Пскова

Секретарь рабочей группы:

Грошева Ирина Валентиновна	Консультант отдела планирования и аналитики Комитета социально-экономического развития Администрации города Пскова

Члены рабочей группы:

Пономаренко Елена Валерьевна	Заместитель начальника Финансового управления Администрации города Пскова
Горностаева Елена Николаевна	И.о. Начальника Управления по учету и распределению жилой площади Администрации города Пскова
Журавлев Владимир Евгеньевич	Заместитель председателя Комитета по физической культуре, спорту и делам молодежи Администрации города Пскова

Приглашенные:

Михайленко Сергей Анатольевич	Заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом города Пскова
Ведер Юлия Юрьевна	Заместитель начальника управления - начальник планово-экономического отдела Управления городского хозяйства Администрации города Пскова

Лопаткина Ирина Валентиновна	Консультант Управления образования Администрации города Пскова
Коржева Елена Николаевна	Заместитель начальника управления культуры Администрации города Пскова

I. «Рассмотрение результатов проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города Пскова за 2017 год.»

(Пономаренко Е.В.)

1. Информацию принять к сведению.

2. Главным распорядителям бюджетных средств в дальнейшей работе более качественно и активно принимать участие в финансовом планировании. Для устранения недостатков в организации финансового менеджмента следует:

1) проводить постоянный мониторинг проблемных показателей в течение 2018 года и осуществлять определенные мероприятий в течение всего финансового года для своевременного устранения выявленных недостатков;

2) организовать и осуществлять внутренний финансовый контроль внутри структурных подразделений самих ГРБС и ведомственный финансовый контроль в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

Срок исполнения: 31 декабря 2018 г.

II. «О ходе реализации и оценки эффективности муниципальных программ по итогам 2017 года.»

(*Степаненков М.В.)*

1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям органов и структурных подразделений АГП - ответственных исполнителей МП необходимо принять меры по устранению указанных в докладе недостатков, причин возможного недостижения планируемых значений показателей, внести необходимые изменения в МП.

Срок исполнения: до 1 августа 2018 г.